

Утверждаю:
Руководитель
МБУК «Детский ансамбль адыгского танца
«Зори Майкопа»
А.Т. Наниз
2019 г.
Приложение к приказу № 29 от 20.12.2019 г.



Положение о Муниципальном бюджетном учреждении культуры
«Детский ансамбль адыгского танца «Зори Майкопа»

2019 г.

Пояснительная записка

Детский хореографический коллектив - это особая среда, предоставляющая самые широчайшие возможности для развития ребенка: от изначального пробуждения интереса к искусству танца до овладения основами профессионального мастерства.

Хореография, как вид искусства обладает скрытыми резервами для развития и воспитания детей. Это синтетический вид искусства, основным средством которого является движение во всем его многообразии. Высочайшей выразительности оно достигает при музыкальном оформлении. Движение и музыка, одновременно влияя на ребенка, формируют его эмоциональную сферу, координацию, музыкальность и артистичность, воздействуют на его двигательный аппарат, развивают слуховую, зрительную, моторную (или мышечную) память, учат благородным манерам. Воспитанник познает многообразие танца: классического, народного, бального, современного и др. Хореография воспитывает коммуникабельность, трудолюбие, умение добиваться цели, формирует эмоциональную культуру общения. Кроме того, она развивает ассоциативное мышление, побуждает к творчеству.

Систематическая работа над музыкальностью, координацией, пространственной ориентацией помогает детям понять себя, лучше воспринимать окружающую действительность, свободно и активно использовать свои знания и умения не только на занятиях танцем, но и в повседневной жизни.

Танцевальное искусство обладает огромной силой в воспитании творческой, всесторонне развитой личности. Занятия хореографией приобщают ребенка к миру прекрасного, воспитывают художественный вкус. Соприкосновение с танцем учит детей слушать, воспринимать, оценивать и любить музыку. Хореографические занятия совершенствуют детей физически, укрепляют их здоровье. Они способствуют правильному развитию костно-мышечного аппарата, избавлению от физических недостатков, максимально исправляют нарушения осанки, формируют красивую фигуру. Эти занятия хорошо снимают напряжение, активизируют внимание, усиливают эмоциональную реакцию и, в целом, повышают жизненный тонус учащегося.

В танце находит выражение жизнерадостность и активность ребенка, развивается его творческая фантазия, творческие способности: воспитанник учится сам создавать пластический образ. Выступления перед зрителями являются главным воспитательным средством: переживание успеха приносит ребенку моральное удовлетворение, создаются условия для реализации творческого потенциала, воспитываются чувство ответственности, дружбы, товарищества. Поэтому главная задача педагога - помочь детям проникнуть в мир музыки и танца, а не подготовить их к профессиональной сцене.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Муниципального бюджетного учреждения культуры «Детский ансамбль адыгского танца «Зори Майкопа» (далее Ансамбль).

1.2. В Положении об Ансамбле определяется формы и методы, порядок работы, ведения документации, численность участников, их права и обязанности, система управления и отчетности.

1.3. Ансамбль является клубным формированием в форме творческого коллектива - детским добровольным объединением, основанным на общности интересов, запросов и потребностей в занятиях любительским хореографическим творчеством, в совместной творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, к овладению навыками в искусстве национального адыгского танца, классического танца, здорового образа жизни, организации досуга и отдыха. Ансамбль состоит из основного состава – делится на старшую группу (12-16 лет), младшую группу (8-12 лет) и подготовительной группы – спутника ансамбля.

1.4. Состав старшей и младшей групп (до 50 человек в каждой группе) - дети, имеющие навыки национального танца и ведущие активные выступления на сценических площадках.

Задачей подготовительной группы является подготовка юных артистов для работы в основном составе. Дети, осваивают начальные навыки национального и классического танца, не ведут активные выступления на сценических площадках. Спутник ансамбля делится на три группы (до 20 человек в каждой):

1. Смешанный состав: возраст участников 8-16 лет.
2. возраст участников 5-8 лет.
3. возраст участников 8-10 лет.

1.5. Ансамбль в рамках своей деятельности:

- организует систематические занятия (занятия, репетиции, выступления и т.п.);
- проводит творческие отчеты о результатах своей деятельности в виде открытого урока, концертных программ;
- использует другие формы творческой работы и участия в культурной и общественной жизни;
- принимает участие в муниципальных, региональных, общероссийских и международных концертных программах, конкурсах, фестивалях и т.п.

1.6. В своей деятельности Ансамбль руководствуется:

- 1) Действующим законодательством Российской Федерации;
- 2) Уставом Учреждения;
- 3) Настоящим Положением.

2. Организация деятельности Ансамбля

2.1. Ансамбль осуществляет свою деятельность:

- за счет субсидий на выполнение муниципального задания, выделенной Учреждению;
- за счет приносящей доход деятельности;
- за счет безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц.

2.2. Творческо-организационная работа в Ансамбле должна предусматривать:

- 1) привлечение участников на добровольной основе в свободное от учебы время для обучения навыкам хореографии, искусства национального и классического танца;
- 2) проведение занятий, репетиций, иных мероприятий Ансамбля. На занятиях и репетициях допускается присутствие только участников Ансамбля. Присутствие других граждан, в том числе родителей (законных представителей), других родственников участников возможно только по согласованию с балетмейстером группы и руководителем Учреждения. Проведение открытых занятий, творческих лабораторий, иных показательных занятий, репетиций, на которых допускается присутствие других граждан, организуется по согласованию с руководителем Учреждения;
- 3) мероприятия по созданию в Ансамбле доброжелательной атмосферы, располагающей к творческим занятиям. Руководитель не вправе обсуждать с участниками Ансамбля, их родителями, законными представителями, равно как и другими гражданами, индивидуальные особенности (способности) участников, поведение их родителей, законных представителей, деятельность работников Учреждения, в том числе решения руководителя Учреждения.
- 4) добросовестное выполнение участниками поручений руководителя Ансамбля, балетмейстера группы, воспитание бережного отношения к имуществу коллектива и Учреждения;
- 5) проведение не реже одного раза в полугодие (в начале и конце творческого сезона):

- общих собраний участников Ансамбля с подведением итогов творческой работы;

- родительских собраний в присутствии балетмейстера группы, заместителя руководителя либо руководителя Учреждения.

Собрания участников коллектива и родительские собрания могут быть при необходимости совмещены.

- 6) накопление методических материалов, а также материалов, отражающих историю развития Ансамбля и творческой работы (планы, отчеты, альбомы, эскизы, макеты, программы, афиши, буклеты, благодарственные письма и иную наградную атрибутику и т.д.) в бумажном и электронном виде. Данные материалы являются одной из форм отчетности о работе Ансамбля, пополняются систематически руководителем Ансамбля.

2.3. Комплектование состава Ансамбля производится ежегодно в начале творческого сезона и завершается в момент его полного укомплектования. При необходимости в течение года может проводиться дополнительный набор путем просмотра. Участник Ансамбля может быть отчислен из коллектива по следующим причинам:

- 1) за систематические пропуски (более 5 раз) без уважительных причин;
- 2) за нарушение внутреннего распорядка работы (творческого процесса) Ансамбля;
- 3) при выявлении медицинских противопоказаний к занятиям. Руководитель Ансамбля не несет ответственности за участника при сокрытии им либо его законными представителем медицинских противопоказаний к занятиям.

2.4. Прием несовершеннолетних граждан в Ансамбль осуществляется на основании письменных Анкет-заявлений их родителей (законных представителей) руководителю клубного формирования с пожеланием о приеме в Ансамбль. Предоставляется копия паспорта одного родителя (заполняющего анкету), копия свидетельства о рождении или паспорта ребенка, справка с поликлиники о состоянии здоровья. На каждый новый творческий сезон (с 1 сентября по 30 июня) пишется новое заявление и предоставляется новая справка.

2.5. Расписание занятий в Ансамбле предполагает начало занятий с 17.00 до 20.30. При необходимости расписание может быть скорректировано.

2.6. Занятия в основных группах (старшей и младшей группах ансамбля) проводятся по 2 часа не менее 3 раз в неделю. При подготовке к мероприятиям могут проходиться дополнительные занятия. Занятия проводятся систематически, включая малогрупповую и индивидуальную форму занятий.

2.7. Занятия в подготовительной группе проводятся:

- в смешанной группе: возраст участников 8-16 лет. - 3 раза в неделю по 1,5 часа.
- возраст участников 5-7 лет. - 3 раза в неделю по 1,5 часа
- возраст участников 8-10 лет. - 3 раза в неделю по 2 часа

2.8. В Ансамбле установлена единая форма одежды, обязательная для посещения репетиций. Требования к форме устанавливает руководитель Ансамбля. Форма одежды приобретается каждым участником Ансамбля самостоятельно.

2.9. Содержание занятий Ансамбля предусматривает занятия по изучению истории хореографии, классическому тренажу, национальному тренажу, разучиванию и тренажу сольных и групповых танцев, хореографических миниатюр, композиций, танцевальных сюит, сюжетных постановок и т.д.

2.10. Структура МБУК «Детский ансамбль адыгского танца «Зори Майкопа».

- балетмейстер:

- 2 чел. на старшую группу Ансамбля (один женский, и один мужской);
- 2 чел. на младшую группу Ансамбля (один женский, и один мужской);
- 3 чел. на подготовительную группу (на каждые 20 чел один балетмейстер).

- аккомпаниатор:

- 2 чел. на основные группы.
- зав. костюмерной -1 чел.

2.12. Показателями качества работы Ансамбля являются стабильность его

состава, участие в мероприятиях, смотрах и конкурсах творческого мастерства, положительная оценка деятельности общественности (публикации в СМИ, благодарственные письма, доходы от проданных билетов на мероприятия Ансамбля и т.п.).

2.13. При необходимости, по согласованию с руководителем Учреждения, при Ансамбле может быть создан родительский комитет, в целях оказания помощи в решении проблем и удовлетворении интересов детей, занимающихся в Ансамбле

2.14. За достигнутые успехи и высокое качество деятельности Ансамбль может быть представлен к званиям «Народный» (образцовый) самодеятельный коллектив», «Заслуженный коллектив народного творчества».

2.15. За вклад в совершенствование и развитие творческой деятельности, организационную и воспитательную работу участники Ансамбля могут быть представлены к различным видам поощрения, а именно: благодарственному письму, грамоте и т.д.

3. Руководство Ансамблем.

3.1. Общее руководство и контроль над деятельностью Ансамбля осуществляет руководитель Учреждения. Для обеспечения деятельности создает необходимые условия для работы коллектива, утверждает репертуарный план.

3.2. Руководитель учреждения:

- формирует состав работников в пределах выделяемых финансовых средств;
- устанавливает график рабочего времени штатных сотрудников;
- оказывает помощь работникам в организации концертов, культурно-досуговых мероприятий;
- руководитель учреждения утверждает расписание занятий в соответствии с Правилами внутреннего распорядка;
- ведет в Ансамбле регулярную творческую и учебно-воспитательную деятельность;
- разрабатывает расписание занятий;
- несет ответственность за состояние творческой работы и дисциплины в Ансамбле;
- обеспечивает активное участие в городских, региональных, всероссийских, международных фестивалях, конкурсах, концертах и культурно-массовых мероприятиях

3.4. Балетмейстер Учреждения:

- по согласованию с руководителем Учреждения формирует списки участников;
- ведет в коллективе регулярную творческую и репетиционную деятельность;
- организует творческий показ результатов работы за отчетный период (открытые репетиции для родителей, отчетные концерты и т.д);
- ведет учет посещаемости занятий по списку, предоставляет отчет о проделанной работе руководителю Учреждения;
- несет ответственность за состояние творческой работы и дисциплины в своей группе.

3.5. Во избежание возникновения случаев опасности для жизни и здоровья

участника, посетителей и сотрудников в учреждении категорически запрещено:

- открывать и входить в помещения, не предназначенные Ансамбля и для нахождения там людей;
- открывать электрические, пожарные шкафы;
- бегать по лестницам, вблизи оконных проемов, зеркал;
- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу;
- употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь;
- курить
- употреблять спиртные напитки и наркотические средства.

3.6. Учреждение обязано:

- организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг;
- обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим нормам и правилам;
- проявлять уважение к личности участников Ансамбля, оберегать их от всех форм физического и психологического насилия, обеспечивать условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального здоровья участника Ансамбля, с учетом его индивидуальных особенностей;

4. Права и обязанности участников Ансамбля.

4.1. Участники Ансамбля обязаны:

- извещать балетмейстера или руководство о причинах неявки на занятия;
- проявлять уважение ко всем работникам Учреждения;
- посещать занятия согласно по расписанию, приходя не ранее, чем за 10 мин и не позднее, чем за 5 мин до начала занятий, в чистой одежде и в опрятном виде. После занятий участник обязан покинуть помещение Учреждения не позднее, чем за 15 минут после окончания;
- не пропускать занятия и сценическую практику без уважительной причины;
- уважать честь и достоинство других участников;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- для участия в мероприятиях приходить за 1 час до его начала, при необходимости проведения репетиция, еще раньше;
- вовремя приходить на отбор костюмов;
- до выхода на сцену и после выступления располагаться точно в отведенном руководителем месте.

4.2. Участникам запрещается:

- приносить и использовать в учреждении и на его территории оружие, взрывчатые и огнеопасные вещества, горючие жидкости, пиротехнические изделия, газовые баллончики, спиртные напитки, наркотики, одурманивающие средства, а также ядовитые и токсичные вещества;
- заходить в зрительный зал без разрешения руководителя Ансамбля, если это не оговорено постановкой номера или режиссерским решением;
- заходить в костюмерную во время отсутствия заведующего костюмерной или руководителя Ансамбля.

4.3. За нарушение настоящего Положения к участнику применяются меры дисциплинарного и воспитательного воздействия, вплоть до исключения из Ансамбля.

5. Заключительные положения.

5.1. Действие настоящего Положения распространяется на все мероприятия, проводимые за пределами Учреждения.

Утверждаю:
Приложение № 1
к Положению о МБУК «Детский ансамбль
адыгского танца «Зори Майкопа»
А.Т. Напиз
2020г.



г. Майкоп

Для предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в МБУК «Детский ансамбль адыгского танца «Зори Майкопа» внести в Положение о МБУК «Детский ансамбль адыгского танца «Зори Майкопа» следующие дополнения:

1. Соблюдать весь комплекс мероприятий внедренного в МБУК «Детский ансамбль адыгского танца «Зори Майкопа» Стандарта работы по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (приказ № 8 от 27.04.2020 г.).
2. Максимальная численность участников в группах на занятиях до 16 человек.